

Договор публичной оферты

Утверждено
руководителем Центра IT-лаборатория
для детей "ProGame"
Бирюковой Мариной Николаевной

От «01» сентября 2019 г.

Санкт-Петербург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Публичный договор (далее - Договор) определяет порядок предоставления услуг по Договору, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Бирюковой Марины Николаевны, и потребителем услуг (любое физическое лицо), именуемым в дальнейшем «Клиент», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора путём оплаты услуг Исполнителя, либо фактическим потреблением услуги, по отдельности именуемые «Сторона», а совместно «Стороны».

1.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ настоящее предложение является публичной офертой (далее - Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий, который согласно ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных услуг в порядке, определённом настоящим Договором.

1.3. Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Исполнитель предоставляет Услуги по организации досуга Клиента (детей Клиента) путем проведения занятий в центрах «ProGame», а Клиент принимает указанные Услуги и оплачивает их стоимость согласно условиям настоящего Договора.

2.2. Центр работает по абонементной системе. Клиент оплачивает по действующему прейскуранту либо 4 занятия вперёд, которые могут быть израсходованы в течение 30 дней с момента активации; либо 8 занятий вперёд, которые могут быть израсходованы в течение 60 дней с момента активации. Стоимость 4 занятий составляет 4400 (четыре тысячи четыреста) рублей. Стоимость 8 занятий составляет 8000 (восемь тысяч) рублей .

2.3. Перечень Услуг, предоставляемых Исполнителем, и иная необходимая информация указаны на сайте Исполнителя, расположенном в сети Интернет по адресу: <https://laboratoria-it.ru/> (далее - Сайт).

2.4. Договор может заключаться в пользу несовершеннолетних третьих лиц их родителями (законными представителями).

2.5. Центры «Pro Game» находятся по адресам, опубликованным на Сайте в разделе «Контакты».

2.6. Договор и Приложения к нему являются официальными документами и публикуются на Сайте Исполнителя.

2.7. С условиями договоров публичной оферты партнёров Исполнителя Клиент знакомится самостоятельно в местах расположения конкретных центров «Pro Game».

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор является публичным Договором, в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределённого круга лиц (Клиентов), обратившихся за указанными Услугами.

3.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора на Сайте Исполнителя - является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределённому кругу лиц заключить настоящий Договор.

3.3. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Клиента к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Клиентом условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

3.4. Фактом, подтверждающим заключение публичного Договора со стороны потребителя услуг, является регистрация в Кабинете Родителя в сети Интернет и/или внесение оплаты на расчётный счет Исполнителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказывать Услуги качественно и в полном объёме в течение периода оказания услуг.

4.1.2. Оказывать Услуги лично либо с привлечением иного лица (работника Исполнителя).

4.1.3. В случае возникновения невозможности исполнения своих обязанностей по настоящему Договору незамедлительно информировать об этом Клиента, а также приложить все усилия для устранения препятствий для исполнения своих обязанностей.

4.1.4. Публиковать на Официальном сайте информацию об изменениях: места, времени, продолжительности, структуре Услуг, иных условиях их оказания, а также об изменении банковских реквизитов и пр.

4.1.5. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности, санитарных норм и правил.

4.1.6. Обеспечить Клиента необходимыми для проведения занятий учебными и игровыми материалами, оборудованием, литературой.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Не приступать либо приостановить оказание Услуг Клиенту в случае нарушения им требований, предусмотренных настоящим Договором (в том числе сроков оплаты услуг), а также в иных случаях, установленных законодательством РФ.

4.2.2. Изменять и дополнять данные Договоры и Приложения к нему без предварительного согласования с Клиентом, обеспечивая при этом размещение изменений и дополнений на сайте Исполнителя.

4.2.3. Отменить занятие, если день проведения является государственным праздничным днем.

4.2.4. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменять график и режим работы центров «ProGame».

4.2.5. Исполнитель оставляет за собой право не допустить на занятия ребёнка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного или вирусного заболевания.

4.2.6. Исполнитель оставляет за собой право отстранить от занятий ребёнка в случае его немотивированного агрессивного поведения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

5.1. Клиент обязуется:

5.1.1. Оплачивать оказываемые Услуги согласно условиям настоящего Договора.

5.1.2 Соблюдать правила посещения.

5.1.3. При нанесении ущерба имуществу Исполнителя, в том числе третьим лицом, в пользу которого заключен Договор, Клиент обязан возместить причинённый ущерб в полном объёме.

5.1.4. Контролировать изменения информации, опубликованной на Официальном сайте.

5.1.5. Посещать занятия в соответствии с расписанием Исполнителя.

5.1.6. Подчиняться регламенту занятий и требованиям, установленным Исполнителем.

5.1.7. При посещении центров внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра. За утерянные или оставленные без присмотра вещи Исполнитель ответственности не несёт.

5.1.8. Не разглашать 3-им лицам информацию об участниках занятий, полученную в период их проведения, о методиках занятий, другую конфиденциальную информацию.

5.1.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и имуществу других посетителей.

5.2. Клиент имеет право:

5.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.2. Посещать центры «ProGame» в часы их работы в соответствии с расписанием занятий.

5.2.3. Получать необходимую и достоверную информацию о работе центров и оказываемых Исполнителем услугах.

5.2.4. В одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя. В этом случае Клиент обязан предупредить Исполнителя за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Договора. В этом случае Центр не возвращает плату за неиспользованные занятия. Неиспользованные занятия можно реализовать в удобное время в рамках установленного расписания.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору определяется в соответствии с Прейскурантом цен на оказываемые услуги, размещенном на сайте, действующим на момент заключения настоящего Договора. На стоимость может оказывать влияние действие специальных акций, предусматривающих предоставление скидок.

6.2. Клиент оплачивает услуги Исполнителя по настоящему договору путем 100 % предоплаты за выбранный абонемент.

6.3. В случае нарушения Клиентом срока оплаты, указанного в п.п.6.2 настоящего Договора, Услуги Исполнителем не оказываются.

6.4. Датой надлежащего исполнения Клиентом обязательств по оплате Услуг (дата платежа) будет считаться дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.5. В случае невозможности оказания Услуг по причине попадания занятия на праздничный нерабочий день, стоимость Услуг, оплаченных Клиентом, но не оказанных Исполнителем, переносится на другое согласованное с Исполнителем время.

6.6. Исполнитель имеет право изменять цены на свои услуги в зависимости от уровня инфляции в стране, резкого колебания курса валюты по отношению к рублю, по иным причинам.

6.7. В случае пропуска Клиентом занятий по уважительной причине с предоставлением оправдательного документа (справка от врача или иной заранее согласованный с Исполнителем документ), внесенная предоплата возврату не подлежит, но при этом Клиент имеет право получить услугу за пропущенное занятие в согласованном с Исполнителем порядке и в согласованное время. В случае пропуска Клиентом занятий по неуважительной причине внесенная предоплата возврату не подлежит, но при этом Клиент имеет право получить услугу за пропущенное занятие в согласованном с Исполнителем порядке и в согласованное время, оплатив такое занятие по тарифу, установленному в прайс-листе, размещенному на сайте или в центре Исполнителя.

6.8. В случае неиспользования (не явки) оплаченных занятий, время пакета услуг не возвращается и не перепродается третьим лицам.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Клиента в случае ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по настоящему договору, нарушения Правил посещения занятий и других локальных нормативных актов Исполнителя.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи Клиента.

7.4. Клиент несет материальную ответственность за порчу оборудования и имущества центра.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если неисполнение является следствием наводнения,

пожара, землетрясения и других стихийных бедствий или военных действий, возникших после заключения договора. Освобождает стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств также запрет на совершение действий, составляющих содержание обязательств, исходящий от государственных органов.

8.2. Если любое из названных обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, должна не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, регулируются путем переговоров между Сторонами.

9.2. Споры, по которым Стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в суде в установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядке по месту нахождения Исполнителя.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Вся информация, связанная с выполнением настоящего Договора, является конфиденциальной.

10.2. Договор, Правила посещения занятий, размещаемые на Официальном сайте, расположенном в сети интернет по адресу: <https://laboratoria-it.ru/>, составляют единый договор между Исполнителем и Клиентом.

10.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта (оферты) и действует до момента полного исполнения обязательств Сторонами.

10.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон, а также по инициативе одной из сторон в случае неисполнения другой стороной условий настоящего Договора.

10.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Исполнитель:

ИП Бирюкова Марина Николаевна

ОГРН: 319784700222390

ИНН: 780528379605

Адрес: г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, дом 90, аудитория 6.

Тел. +7 (921) 747-14-64

Р/сч: 40802810332030002021

БАНК: ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК: 044030786

К/сч: 30101810600000000786 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

\

Правила Центра

Описание порядка оказания развивающих услуг

Оказание развивающих услуг в Центре построено на принципах свободы воли и права на индивидуальность каждого из участников. Любой ребенок, посещающий Центр материалов, которые может предложить ему Центр. Ведущий предоставляет подходящие материалы в форме заданий и оказывает необходимую для их выполнения помощь в виде консультаций, презентаций, советов, примеров, игр, рекомендаций, мотивирующих воздействий и т.п.

В процессе оказания услуг используется такое компьютерное оборудование и программное обеспечение, которое ребенок может легко продолжать осваивать и использовать и за пределами Центра.

Для управления развитием Центр использует разработанное специально для неё программное обеспечение. Оно позволяет ведущим быстро подбирать подходящие задания для участников, а также контролировать весь процесс, мотивацию детей, скорость и направление их развития.

В Центре также предусмотрены групповые задания, которые требуют более сложной организации труда. И дети выполняют эти задания тоже самостоятельно, развиваясь в качестве командных игроков и лидеров групп.

Время, которое дети проводят непосредственно перед экранами компьютеров ограничено нормами. Доступ к Интернет ограничен детскими ресурсами и сайтами, которые используются для оказания услуг. В классе установлен кулер с питьевой водой. Ведется непрерывное видеонаблюдение.

Правила поведения в Центре

1. В помещении Центра переобуваются в сменную обувь.
2. Игрушки, мобильные устройства, еда и прочие вещи, которые могут отвлекать участников от занятия, сдаются ведущему в начале занятия и возвращаются на время перерыва и в конце занятия.
3. Пользоваться оборудованием и прочим реквизитом Центра можно только в рамках полученных заданий и с разрешения ведущего.
4. Отвлекать других детей от занятия можно одним из следующих способов:
 - a. предложить свою помощь в решении задач;
 - b. попросить помощь в решении задач;
 - c. интересоваться ходом выполнения задач.

5. Если один ребенок просит другого не мешать, надо немедленно выполнить просьбу.
6. Тот ребенок, которому мешают заниматься сначала должен попросить не мешать и лишь в случае невыполнения этой просьбы сообщить ведущему.
7. Во время перерыва мобильное оборудование отдыхает от участников и заряжается на своем месте.
8. После выполнения задания или в конце занятия нужно убирать использованный реквизит на место.
9. Во время занятия можно разговаривать в пол голоса, если только по заданию не требуется поступать иначе.
10. Активные игры разрешены только по заданию или во время перерыва.
11. Чтобы обратиться к ведущему надо к нему подойти и начать с его имени.
12. Чтобы обратиться к другому участнику надо назвать имя, а если оно не вспоминается, надо прежде спросить имя.
13. Можно подойти к кулеру и попить из одноразового стаканчика в любой момент. Для этого не требуется разрешение Ведущего. После использования стаканчик надо выбросить в урну. Оставлять недопитую воду не разрешается. Лишнюю воду необходимо вылить в туалетной комнате.
14. Печенье и прочие сладости ведущий выдает во время перерыва, после того как реквизит убран на свои места по всему классу.
15. Перед началом занятия желательно сходить в туалет.
16. Во время занятий ребенок может выйти в туалет с разрешения Ведущего.
17. Запрещено перемещаться по зданию за пределами класса без сопровождения Ведущего.